

여러 과목을 한 장 OMR로 — 직렬·선택과목별 성적 처리, 화면으로 따라 하기

2026년 10월 8일 · 오엠알랩

경찰·공무원·편입 학원은 하루에 여러 과목을 치르고, 성적은 과목별로도·합계로도·직렬별로도 봐야 합니다. 방법은 **과목마다 시험을 만들어 한 묶음에 넣는 것**입니다. 그러면 과목별 점수는 따로 나오고, 묶음 종합 점수 화면에서 학생별 합계·석차를 함께 봅니다. 묶음 안 과목에 선택과목·손글씨 문항이 없으면 여러 과목을 **답안지 한 장**으로 합쳐 인쇄할 수도 있습니다.

아래 예시는 경찰 시험 구성입니다 — 형사법 40문항 · 경찰학 40문항 · 헌법 20문항, 모두 4지선다, 문항당 2.5점(합계 250점). 직렬은 일반공채 · 경력채용 · 101 세 가지입니다. 화면 속 학원·학생 이름은 모두 예시입니다.

목차

1. 먼저 알아 둘 것
2. 학원 과목 정하기(처음 한 번)
3. 첫 과목 시험 만들기와 «직렬» 칸
4. 같은 묶음에 나머지 과목 넣기
5. 묶음을 한 장 답안지로 합치기
6. 인쇄와 시험
7. 채점과 마감
8. 직렬별 성적 — 묶음 종합 점수와 엑셀
9. 선택과목이 있으면
10. 자주 묻는 것

먼저 알아 둘 것

- **선택과목이 있는 시험은 한 장으로 합칠 수 없습니다.** 그런 시험은 과목별 답안지로 치르고 묶음 종합 점수로 모아 봅니다(아래 «선택과목이 있으면»).
- **손글씨 문항이 있는 시험도 한 장으로 합칠 수 없습니다.** 합치기 창이 과목마다 이유와 고칠 방법을 보여 줍니다.
- **한 장 답안지는 종이 전용**입니다. 학생 앱으로는 낼 수 없으니 종이로 건어 스캔합니다.
- **직렬은 선택과목이 아니라 «선택형 항목»**으로 만듭니다. 학생이 답안지에 직렬을 한 번 칠하면 묶음 종합 화면과 엑셀에서 직렬별로 나눠 볼 수 있습니다. 정답을 직렬마다 따로 넣을 필요가 없습니다.

학원 과목 정하기(처음 한 번)

1. 「과목 관리」에 형사법·경찰학·헌법 추가

대시보드 왼쪽 메뉴의 「과목 관리」를 엽니다. 국어·수학 같은 보기 버튼에 없는 과목은 입력 칸에 직접 쓰고 「추가」를 누릅니다. 누르는 즉시 저장되고 아래에 「저장됨」이 보입니다. 형사법·경찰학·헌법을 차례로 넣으면, 이후 모든 시험의 과목 칸에서 고르기만 하면 됩니다. 잘못 넣은 과목은 이름 옆 «x»로 지웁니다.

과목 관리

형사법 · 경찰학 · 헌법

학원에서 가르치는 과목을 설정하세요. 시험 저장 시 과목을 선택할 수 있습니다.

국어

수학

영어

한국사

탐구

사회탐구

과학탐구

직업탐구

제2외국어/한문

형사법 x

경찰학 x

헌법 x

직접 입력 (예: 태권도)

추가

저장됨

세 과목을 넣은 뒤 — 「저장됨」

첫 과목 시험 만들기와 «직렬» 칸

2. 새 시험에서 묶음을 새로 만들기

채점 화면에서 새 시험을 만들고 「직접 채우기」 카드의 「직접 채우기 →」를 누릅니다. 시험명(예: «10월 5일 형사법»)과 시행일을 먼저 넣은 뒤, 「묶음 (선택)」 목록에서 「+ 새 묶음 만들기...」를 고릅니다. 창에 시행일로 이름(«10월 5일 시험»)이 미리 채워져 있으니 그대로 「확인」을 누릅니다. 이 묶음 이름이 나중에 한 장 답안지 맨 위에 찍힙니다.

새 묶음 만들기

묶음 이름을 입력하세요. 나중에 시험 목록에서 바꿀 수 있습니다.

10월 5일 시험

취소

확인

「+ 새 묶음 만들기...」를 고르면 뜨는 창

3. 학년·과목·문항 수·답형 정하기

학년은 「공통 (학년 불문)」, 과목은 1단계에서 넣은 «형사법»을 고릅니다. 대상 반은 「대상 반 없음(전체)」 그대로 둡니다. 문항 수는 40, 기본 답형은 「4지선다」입니다. 아래쪽 «선택과목» 설정은 켜지 마세요 — 켜면 한 장으로 합칠 수 없습니다.

시험명 *

10월 5일 형사법

시행일 * ?

10/05/2026

묶음 (선택)

과목별로 만든 시험을 한 회차로 묶습니다.

10월 5일 시험

태그

예: 수학, 3월 모의고사 (임표로 구분)

시험 분류용 태그입니다(과목·회차 등). 나중엔 시험지 분석으로 자동 입력됩니다.

과목 (역량 분석 기준)

형사법

문제별 역량 축을 이 과목 기준으로 분류합니다. 시험지 분석 시 자동으로 채워집니다.

대상 반 (선택)

☒ 대상 반 없음(전체) ☐ 대상 반 고르기

지난 시험과 같은 대상

묶음과 과목을 고른 시험 정보

문항 수

40

이 구성에서 최대 90문항 · 유의사항을 끄면 120문항까지

기본 답형

☐ 5지선다 ☒ 4지선다 ☐ 주관식 (0~999)

☐ 손글씨

문항 수 40 · 「4지선다」

4. 「모든 문항 같은 배점」으로 총점 맞추기

정답 입력 칸 위 배점 줄의 문항당 칸에 2.5를 넣고 「모든 문항 같은 배점」을 누르면 총점이 100이 됩니다. 그 아래 표에서 정답을 클릭해 넣습니다. 한 문항을 클릭한 뒤 키보드 숫자(1~4)를 누르면 다음 문항부터 차례로 들어갑니다.

총점 100 점 | 2.5 점

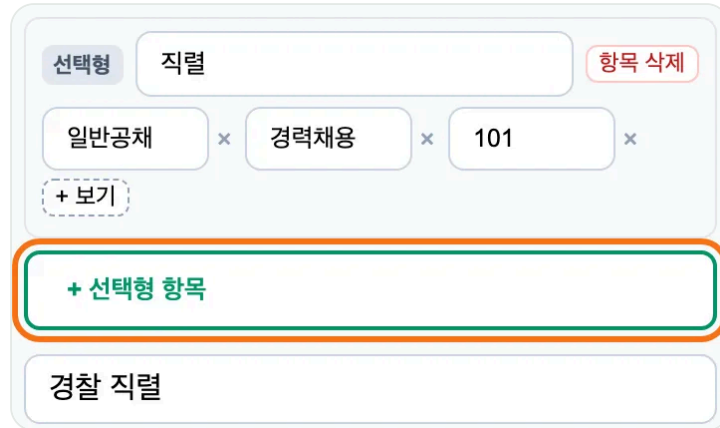
모든 문항 같은 배점

모든 문항 배점을 직접 정해 총점은 배점 합입니다.

문항당 2.5 → 총점 100

5. 학생 정보 칸에 「+ 선택형 항목」으로 «직렬» 만들기

왼쪽 학생 정보 칸 묶음에서 성명과 휴대폰 번호 칸이 켜져 있는지 확인합니다(기본값). 그 아래 「+ 선택형 항목」을 누르고 이름 칸에 «직렬», 보기 칸에 «일반공채»·«경력채용」을 넣고 「+ 보기」로 한 칸을 더 만들어 «101」을 넣습니다. 양식 이름(예: «경찰 직렬»)을 적고 그 아래 양식 저장 버튼으로 저장해 두면, 다음 과목에서 같은 양식을 고르기만 하면 됩니다.



직렬 — 보기 세 개

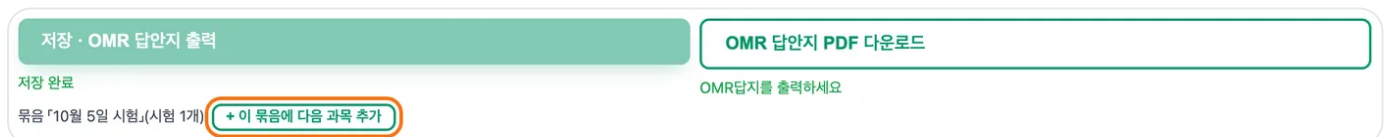
6. 「저장 · OMR 답안지 출력」

「저장 · OMR 답안지 출력」을 누르면 시험이 저장됩니다. 이때 과목 하나짜리 답안지도 만들어지지만 인쇄하지 않아도 됩니다 — 학생에게 나눠 줄 답안지는 8단계에서 한 장으로 따로 뽑습니다.

같은 묶음에 나머지 과목 넣기

7. 「+ 이 묶음에 다음 과목 추가」

저장하면 버튼 아래에 «저장 완료»가 뜨고, 그 밑에 묶음 이름과 「+ 이 묶음에 다음 과목 추가」 버튼이 있는 줄이 생깁니다. 누르면 묶음·학년·시행일·대상 반이 이어진 새 시험이 열립니다.



저장 직후 생기는 «다음 과목» 줄

- 과목 칸은 이어지지 않습니다. 새 시험의 과목을 «경찰학»(다음엔 «헌법»)으로 꼭 바꿔 주세요.
- 시험명을 «10월 5일 경찰학»으로 바꾸고 문항 수·답형·배점·정답을 다시 넣습니다. 문항 구성과 정답은 과목마다 새로 넣어야 합니다.
- 학생 정보 칸은 세 과목이 똑같아야 한 장으로 합쳐집니다. 5단계에서 저장한 «경찰 직렬» 양식이 골라져 있는지 확인하세요.
- 같은 방법으로 «10월 5일 헌법»(20문항 · 문항당 2.5 · 총점 50)도 만듭니다.

이미 따로 만들어 둔 시험을 나중에 묶을 수도 있습니다. 채점 화면의 「저장한 시험 열기」 목록에서 「시험 묶기」를 누르면 시험마다 체크 칸이 나오고, 여러 시험을 골라 한꺼번에 같은 묶음에 넣을 수 있습니다.

묶음을 한 장 답안지로 합치기

8. 묶음 메뉴 «…» → 「한 장 답안지로 합치기」

세 과목을 다 만든 뒤 대시보드 「시험 관리」를 열면 «10월 5일 시험» 묶음 줄 아래에 세 과목이 모여 있습니다. 묶음 줄 오른쪽 끝 «…»를 누르고 「한 장 답안지로 합치기」를 고릅니다.

▼ 10월 5일 시험 2026-10-05 시행 · 시험 3개

종합 점수 > ...

10월 5일 형사법 오늘
형사법 · 40문항 · 2026-10-05

삭제

한 장 답안지로 합치기

10월 5일 경찰학 오늘
경찰학 · 40문항 · 2026-10-05

삭제

OMR 답안지

앱 입장 번호 >

10월 5일 헌법 오늘
헌법 · 20문항 · 2026-10-05

삭제

OMR 답안지

앱 입장 번호 >

묶음 메뉴

9. 과목 순서·이름 확인 → 「한 장으로 켜기」

창에서 과목 순서(▲▼)와 답안지에 찍힐 짧은 과목 이름을 정합니다. 합칠 수 없는 이유가 있으면 창 아래에 이유와 고칠 방법이 나옵니다. 이 예시는 100문항이라 유의사항까지 넣으면 한 장을 넘는다는 안내가 뜨는데, 유의사항 체크를 직접 끌 필요는 없습니다. 그대로 「한 장으로 켜기」를 누릅니다.

한 장 답안지로 합치기

묶음: 10월 5일 시험 · 과목 순서와 답안지에 적을 짧은 과목 이름(10자까지)을 정하세요.

- 형사법
- 경찰학
- 헌법

☒ 유의사항 포함 (끄면 한 장에 문항이 더 들어갑니다)

한 장으로 합칠 수 없는 이유

합치면 100문항 — 20문항이 한 장을 넘칩니다

고칠 방법: 「한 장으로 켜기」 버튼을 누르면 유의사항을 빼고 합칠지 묻습니다

닫기 **한 장으로 켜기**

합치기 창

유의사항을 빼면 한 장에 들어갑니다

합치면 100문항이라 유의사항을 넣으면 20문항이 한 장을 넘칩니다.
유의사항을 빼면 모든 문항을 한 장 OMR 에 넣을 수 있습니다. 유의사항을 빼고 한 장으로 만들까요?

유의사항 빼고 한 장으로 켜기

그대로 두기

유의사항을 뺄지 묻는 창

10. 「유의사항 빼고 한 장으로 켜기」

유의사항을 빼면 한 장에 들어갈 때는 확인 창이 뜹니다. 「유의사항 빼고 한 장으로 켜기」를 누르면 바로 켜집니다. 「그대로 두기」를 고르면 한 장으로 합치지 않으니, 그때는 과목마다 답안지를 따로 인쇄해 시험을 봅니다.

11. 켜진 뒤의 묶음 메뉴

켜지면 묶음 메뉴가 「한 장 답안지 인쇄」 · 「한 장 설정」 · 「한 장 끄기」로 바뀌고, 세 과목 줄의 「OMR 답안지」 버튼은 사라집니다. 이 묶음은 이제 한 장으로만 인쇄합니다. 한 장으로 켜 묶음에는 시험을 넣거나 뺄 수 없으니, 과목을 바꾸려면 「한 장 끄기」를 먼저 누릅니다.

▼ **10월 5일 시험** 2026-10-05 시행 · 시험 3개 종합 점수 > ...

10월 5일 형사법 오늘

형사법 · 40문항 · 2026-10-05

10월 5일 경찰학 오늘

경찰학 · 40문항 · 2026-10-05

10월 5일 헌법 오늘

헌법 · 20문항 · 2026-10-05

한 장 답안지 인쇄

한 장 설정

한 장 끄기

삭제 앱 입장 번호 >

켜진 뒤 — 「한 장 답안지 인쇄」

인쇄와 시험

12. 「한 장 답안지 인쇄」 → A4 단면

묵음 메뉴의 「한 장 답안지 인쇄」를 누르면 답안지 PDF가 만들어집니다. A4 단면으로 인쇄합니다. 맨 위에 묵음 이름이 찍히고, 과목마다 제목이 붙으며 **번호는 과목마다 1번부터** 시작합니다. 왼쪽에는 성명·휴대폰 번호·직렬 칸이 있습니다.

형사법		경찰학		헌법	
1	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	21	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	1	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
2	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	22	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	2	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
3	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	23	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	3	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
4	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	24	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	4	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
5	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	25	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	5	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
6	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	26	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	6	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
7	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	27	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	7	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
8	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	28	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	8	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
9	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	29	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	9	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④
10	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	30	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④	10	☐ ① ☐ ② ☐ ③ ☐ ④

위 예시로 만든 실제 답안지의 과목 영역(위쪽 일부)

직렬
☐ 일반공채
☐ 경력채용
☐ 101

답안지 왼쪽의 직렬 칸

학생에게 안내할 것은 세 가지입니다.

1. 성명을 쓰고 휴대폰 번호를 마킹합니다(학생은 휴대폰 번호로 구분됩니다).
2. 직렬 칸에 **자기 직렬 하나만** 마킹합니다.
3. 과목 제목 아래 칸에 그 과목의 답을 마킹합니다(형사법 1~40, 경찰학 1~40, 헌법 1~20).

한 장을 낸 학생은 세 과목을 모두 본 것으로 채점됩니다. 한 과목을 통째로 비워 내면 그 과목은 0점입니다. 인쇄한 뒤에는 한 장 답안지의 모양을 바꿀 수 없습니다 — 꼭 바뀌야 하면 「한 장 끄기」 뒤 고쳐서 다시 켜면 새 판으로 인쇄됩니다. 가능하면 처음 인쇄한 한 판으로 시험을 치러 주세요.

채점과 마감

13. 「저장한 시험 열기」에서 «묶음 한 장» 항목 고르기

답안지를 스캔합니다(300 DPI 컬러 권장, 스캐너의 자동 자르기는 끄기). 채점 화면에서 「저장한 시험 열기」를 누르면 목록 위쪽에 «묶음 한 장 · 10월 5일 시험» 항목이 있습니다. **과목 시험이 아니라 이 항목을 골라** 스캔 파일을 올리고 「채점 시작」을 누릅니다.

묶음 한 장 — 한 장 답안지를 올리면 과목별로 나뉘어 채점됩니다

묶음 한 장 · 10월 5일 시험

과목 3개 · 묶음 한 장 답안지를 올려 채점

→

«묶음 한 장» 항목

14. 묶음 종합 표 확인

채점이 끝나면 묶음 종합 표가 먼저 나옵니다. 학생마다 과목별 점수 · 총점 · 직렬이 한 줄이고, 과목 탭을 누르면 그 과목의 문항별 결과가 나옵니다. 직렬을 비워 낸 학생은 «미기재»로 채점은 정상으로 되고, 옆 선택칸에서 직렬을 골라 넣을 수 있습니다. 이름·휴대폰·직렬은 이 화면에서 한 번 고치면 세 과목 모두에 반영됩니다.

묶음 「10월 5일 시험」 종합 — 답안지 6장

한 장 답안지를 과목별로 채점했습니다 — 과목 탭을 누르면 그 과목의 문항별 결과가 나옵니다. 이름·구분은 여기서 한 번 고치면 모든 과목에 반영됩니다.

종합

형사법

경찰학

헌법

이름	형사법	경찰학	헌법	총점	직렬	석차(이번 업로드)	상태
김민준 휴대폰 010-1234-5678	85	77.5	42.5	205	일반공채 바꾸기 ▾ ▾	2	✓
이서연 휴대폰 010-2345-6789	90	87.5	45	222.5	경력채용 바꾸기 ▾ ▾	1	✓
박지호 휴대폰 010-3456-7890	72.5	82.5	37.5	192.5	일반공채 바꾸기 ▾ ▾	4	✓
최유나 휴대폰 010-4567-8901	77.5	70	40	187.5	101 바꾸기 ▾ ▾	5	✓
정우진 휴대폰 010-5678-9012	67.5	75	35	177.5	일반공채 바꾸기 ▾ ▾	6	✓
한소울 휴대폰 010-6789-0123	82.5	72.5	42.5	197.5	미기재 고르기 ▾ ▾	3	✓

묶음 종합 점수 열기 →

묶음 종합 표(가상 학생)

15. 「묶음 전체 마감」 — 세 과목을 한 번에

표 아래 「묶음 종합 점수 열기 →」로 넘어가 「묶음 전체 마감」을 누르면 세 과목이 한 번에 마감됩니다. 과목마다 따로 마감하려면 대시보드에서 과목 시험을 열어 「시험 마감」을 누르면 됩니다. 마감하면 과목별 석차·백분위가 확정됩니다.

← 시험 목록으로

10월 5일 시험

시험 3개 · 합산 만점 250점

엑셀 다운로드 (.xlsx) 묶음 전체 마감

「묶음 전체 마감」

직렬별 성적 — 묶음 종합 점수와 엑셀

16. 묶음 종합 점수에서 직렬별로 보기

대시보드 「시험 관리」의 묶음 줄에서 「종합 점수」를 눌러도 같은 화면이 열립니다. 표에는 과목별 점수 · 총점 · 「치른 시험 수」 · 석차가 나오고, 표 끝에 «직렬» 열과 「직렬 석차」 열이 붙습니다. 표 위 선택칸에서 직렬 하나를 고르면 그 직렬만 남고, 표 아래에는 직렬별 인원·평균이 나옵니다. 「엑셀 다운로드 (.xlsx)」를 누르면 종합표와 과목별 문항 시트가 한 파일로 내려받아집니다.

엑셀 다운로드 (.xlsx) 묶음 전체 마감

직렬 전체

석차	이름	학년	반	10월 5일 형사법	10월 5일 경찰학	10월 5일 헌법	총점	치른 시험 수	직렬	직렬 석차
1	이서연			90	87.5	45	222.5 / 250	3/3	경력채용	1
2	김민준			85	77.5	42.5	205 / 250	3/3	일반공채	1
3	한소울			82.5	72.5	42.5	197.5 / 250	3/3	미기재	—
4	박지호			72.5	82.5	37.5	192.5 / 250	3/3	일반공채	2
5	최유나			77.5	70	40	187.5 / 250	3/3	101	1
6	정우진			67.5	75	35	177.5 / 250	3/3	일반공채	3

직렬 · 일반공채 3명 · 평균 191.67

직렬 · 경력채용 1명 · 평균 222.5

직렬 · 101 1명 · 평균 187.5

직렬 · 미기재·확인 필요 1명

「치른 시험 수」·직렬·「직렬 석차」 열과 직렬별 요약

직렬별 평균·석차는 **이 묶음 종합 화면과 묶음 엑셀에만** 있습니다. 과목 시험 하나의 석차·백분위와 학생 맞춤 분석은 전체 학생 기준입니다.

선택과목이 있으면

공무원·편입·수능처럼 학생마다 다른 과목을 고르는 시험(선택과목 시험)은 **한 장으로 합칠 수 없습니다**. 이때는 이렇게 합니다.

- 과목마다 시험을 만들고(선택과목이 있는 과목은 그 시험에서 선택과목을 켵니다), 과목별 답안지로 시험을 봅니다.
- 그 시험들을 한 묶음에 넣으면(2~7단계와 같음) 묶음 종합 점수와 엑셀로 학생별 합계·석차를 함께 봅니다. 엑셀에는 선택과목 시험마다 학생이 고른 선택과목 열이 붙습니다.
- 한 장 합치기는 **선택과목이 없는 과목끼리**만 됩니다. 일부 과목만 한 장으로 합치고 싶다면 그 과목들만 따로 한 묶음으로 만드세요.
- 직렬·반·계열처럼 학생을 나누는 구분은 선택과목이 아니라 5단계의 «선택형 항목»으로 받습니다.

자주 묻는 것

- **경찰청 답안지처럼 기관 양식을 그대로 채점할 수 있나요?** 아닙니다. OMR Lab에서 만든 답안지만 채점됩니다. 기관에 내야 하는 답안지가 따로 있으면 학생에게 두 장을 주고 같은 답을 마킹하게 합니다(관련 사용법 참고).
- **직렬을 두 개 칠하면?** 그 학생은 직렬이 «확인 필요»로 표시됩니다. 묶음 종합 표에서 골라 넣어 주세요.
- **한 과목만 본 학생은?** 과목별 답안지로 치른 묶음이면 안 본 과목은 빈 칸으로 남고 총점은 본 과목만 더합니다. 한 장 답안지는 세 과목을 모두 본 것으로 채점되니 빈 과목은 0점입니다.
- **한 장 답안지를 학생 앱으로 낼 수 있나요?** 없습니다. 한 장 답안지는 종이로만 냅니다.
- **문항이 많아 유의사항을 빼도 넘치면?** 합치기 창에 넘치는 문항 수가 나옵니다. 과목 몇 개만 한 묶음으로 나누거나, 과목별 답안지로 치르세요.

화면 속 학원·학생 이름은 모두 예시입니다.

최신 안내: omrlab.net/guide/multi-subject-one-sheet · 2026년 10월 8일 판